PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Guadalajara de Buga noviembre de 2023

Señor(a)
JOSE JULIAN MOSQUERA MARTINEZ
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5297121del año 2023
Cargo del supervisor Coordinador Academico
Dependencia Comercio y Servicios
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual del mes de noviembre del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.5297121 del año 2023

Maria Isabel Muñoz Mantilla, identificado con la cédula de ciudadanía No. 31.193.147 de Tuluá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Comercio y Servicios, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

El presupuesto oficial estimado para la presente contratación es la suma de DIECISÉIS MILLONES PESOS M/CTE ($ 16,000.000).
Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:

a. Un pago correspondiente al mes de agosto por valor de DOS MILLONES PESOS M/CTE ($ 2,000.000)
b. Tres (03) mensualidades de septiembre a noviembre de 2023, por valor de CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE. ($4.000.000) cada uno.
c. Un pago correspondiente al mes de diciembre por valor DE DOS MILLONES DE PESOS MCTE ($ 2.000.000)

Plazo: Hasta el 15 de 12 de 2023

OBJETO:
Prestación de servicios de carácter temporal orientando la formación profesional integral como instructor Sena a través de acciones regulares en las modalidades presencial ya distancia en los diferentes niveles de formación del Centro Agropecuario de Buga.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	A. Impartir formación a aprendices en el programa de formación presencial y con el apoyo de las plataformas dispuestas por la entidad según el procedimiento de ejecución de la formación.	Se realizaron sesiones de formación profesional integral y de acompañamiento de los siguientes programas de formación, haciendo uso de las plataformas como Sofía plus y territorium. **Ficha: 2741147** **Programa de formación: Asistencia Administrativa.** **Competencia**: **210201501** Ejercer Derechos fundamentales en el marco de la Constitución política y los convenios internacionales. **Resultado o resultados de aprendizaje:** **21020150101** Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital, con referencia a la fenomenología y a los	Se relacionan actividades desarrolladas en archivo Anexo 1. Informe de evidencias y Drive dispuesto por el supervisor, correspondientes al portafolio del instructor y planeación de la formación. **Link1:** https://acortar.link/vmvazI **Link2:** https://acortar.link/PNBQ5t

		derechos fundamentales en el trabajo. **21020150102** Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo. **21020150103** Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales **21020150104** Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza **Ficha: 2745054** **Programa de formación: Ejecución de Programas Deportivos.** **Competencia**: **210201501** Ejercer Derechos fundamentales en el marco de la Constitución política y los convenios internacionales.	

		Resultado o resultados de aprendizaje: **21020150101** Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital, con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo. **21020150102** Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo. **21020150103** Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales **21020150104** Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza **Ficha: 2673755** **Programa de formación: Gestion Contable y Financiera** **Competencia**:	

		210201501 Ejercer Derechos fundamentales en el marco de la Constitución política y los convenios internacionales. **Resultado o resultados de aprendizaje:** **21020150101** Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital, con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo. **21020150102** Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo. **21020150103** Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales **21020150104** Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza	

		<u>Complementaria</u> **<u>F. 2841653</u>** **<u>Ficha: 2562032</u>** **<u>Programa de formación:</u>** **<u>Gestion del Talento Humano</u>** **Competencia**: **210201501** Ejercer Derechos fundamentales en el marco de la Constitución política y los convenios internacionales. **Resultado o resultados de aprendizaje:** **21020150101** Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital, con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo. **21020150102** Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo **21020150103** Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la	

		Constitución Política y los Convenios Internacionales **21020150104** Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza **Complementaria** **F. 2864576** **Ficha: 2826399** **Programa de formación:** **Gestion Logistica** **Competencia**: **210201501** Ejercer Derechos fundamentales en el marco de la Constitución política y los convenios internacionales. **Resultado o resultados de aprendizaje:** **21020150101** Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital, con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo. **21020150102** Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con	

		base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo. **21020150103** Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales **21020150104** Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza.	
2	B. Asistir y participar en reuniones, y encuentros de los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios conformados por programa y/o conjunto de programas y/o redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, la elaboración de planeaciones pedagógicas, el instrumentos de evaluación, material de apoyo, y demás ítems necesarios para la planeación y ejecución de la formación profesional integral de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Para el presente mes no se desarrollaron actividades para esta obligación contractual.	Ninguna
3	C. Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación	Para el presente mes no se desarrollaron	Ninguna

	titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos de acuerdo con lineamientos institucionales y necesidades del Centro.	actividades para esta obligación contractual.	
4	D. Realizar seguimiento de la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados de acuerdo con los lineamientos establecidos.	Para el presente mes no se desarrollaron actividades para esta obligación contractual.	Ninguna.
5	E. Registrar mensualmente las actividades en las plataformas establecidas por la entidad para el Procedimiento de la Ejecución de la Formación Profesional Integral, verificado mediante la gestión del portafolio de evidencias del instructor.	Se realiza la gestión en las plataformas institucionales como Sofía plus, territorium, TEMS, DRIVE y otras de acuerdo con los lineamientos de la supervisión y necesidades de las fichas en las cuales ha sido programado. Se realiza la revisión y verificación de programación mes a mes en Sofía plus.	Se relacionan actividades desarrolladas en archivo Anexo 1. Informe de evidencias.
6	F. Generar estrategias que permitan la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del curso, dejando evidencia de la implementación y resultados obtenidos.	Para el presente mes no se desarrollaron actividades para esta obligación contractual.	Ninguna.
7	G. Acompañar a los aprendices en las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz del centro y promover la participación de	Para el presente mes no se desarrollaron actividades para esta obligación contractual..	Ninguna

	los mismos en dichas actividades.		
8	**H.** Realizar entrega de los informes mensuales de ejecución en las fechas estipuladas por el supervisor del contrato, en los formatos y medios solicitados, así como del informe final de gestión y demás documentos necesarios para la liquidación del contrato.	Se hace entrega de los informes y requerimientos dentro de los tiempos establecidos por la supervisión del contrato y el centro, los cuales están dispuestos en el Drive creado para tal fin de forma organizada y siguiendo los lineamientos dados por la coordinación académica, así como en el SECOP II.	Se relacionan actividades desarrolladas en archivo Anexo 1. Informe de evidencias.
9	I. Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Para el presente mes no se desarrollaron actividades para esta obligación contractual.	Ninguna.
10	J. Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo.	Se desarrollaron las siguientes actividades según lineamiento del Sistema Integrado de Gestión	Se relacionan actividades desarrolladas en archivo Anexo 1. Informe de evidencias.
11	K**.** Apoyar al centro de formación cuando éste lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Apoyo promoción del portafolio de la nueva oferta en las redes.	Se aporta evidencia de publicaciones realizadas de la nueva oferta.
12	L. Gestionar certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON	Se tiene norma de competencia laboral activa hasta la siguiente fecha: Vigencia hasta el 23 de noviembre de 2023.	Se relaciona registro fotográfico legible del certificado de la norma de competencia vigente en el archivo Anexo 1. Informe de evidencias.

	PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO".		
13	M. Valorar los resultados de aprendizajes de los aprendices en formación, según la planeación pedagógica de los programas de formación asignados.	Para el presente mes no se desarrollaron actividades para esta obligación contractual.	Ninguna
14	N. Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se realiza curso para actualizar la certificacion de Integralidad, transparencia y la lucha contra la corrpcion, se obtiene certificación.	Se relaciona registro fotográfico legible de certificacion de Integralidad, transparencia y la lucha contra la corrupción. Anexo 1. Informe de evidencias

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				
3.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos

realizados y el No.**9458089598** de la planilla, aportes en línea de octubre de 2023 . (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (08) folios

Cordialmente,

Firma
MARIA ISABEL MUÑOZ MANTILLA
Contratista
C.C. No. 31.193.147 de Tuluá

Recibí a satisfacción:

Firma
JOSE JULIAN MOSQUERA MARTINEZ
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR. 5297121 del año 2023
Coordinador Academico